

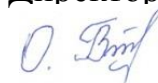


СХВАЛЕНО

педагогічною радою ЗДО №8
протокол від 17.11.2022 р. №02
загальними зборами трудового колективу
протокол від 18.11.2022 року №02

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЗДО №8



Оксана ГРИГОРУК

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №8
«ЗОЛОТИЙ КЛЮЧИК»
НЕТІШИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НА 2023-2027 РОКИ**

Нетішин

ЗМІСТ

Вступ	3
1. Паспорт Стратегії розвитку ЗДО №8	5
2. Аналіз діяльності ЗДО №8	8
3. Місія, візія, стратегічна мета	19
4. Цінності ЗДО №8	20
5. Стратегічні цілі та очікувані результати виконання Стратегії розвитку	21
6. Стратегічний план розвитку ЗДО №8 на 2023 – 2027 роки	22

ВСТУП

Становлення України як демократичної держави, входження її в єдиний європейський простір зумовлюють прогресивні зміни у стратегії розвитку національної системи дошкільної освіти, яка має бути максимально адаптована до змін, що відбуваються в економіці та суспільстві.

Дошкільна освіта як перша самоцінна ланка має гнучко реагувати на сучасні соціокультурні запити, збагачувати знання дитини необхідною якісною інформацією, допомагати їй реалізувати свій природний потенціал, орієнтуватися на загальнолюдські та національні цінності.

Дошкільна освіта - цілісний процес, спрямований на:

- забезпечення різнобічного розвитку дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб;
- формування у дитини дошкільного віку моральних норм, набуття нею життєвого соціального досвіду.

Головна мета дошкільної освіти – виховувати зрілу особистість, в якій сформовані дитячий світогляд, прагнення домогтися успіху, впевненість у собі, почуття власної гідності, емоційна сприйнятливність та вольові риси характеру.

Завданнями дошкільної освіти є:

- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дитини;
- виховання у дітей любові до України, шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей Українського народу, а також цінностей інших націй і народів, свідомого ставлення до себе, оточення та довкілля;
- формування особистості дитини, розвиток її творчих здібностей, набуття нею соціального досвіду;
- виконання вимог дошкільної освіти, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту;
- здійснення соціально-педагогічного патронату сім'ї.

У Стратегії враховано пріоритетні завдання роботи закладу дошкільної освіти, організаційні шляхи їхньої реалізації, обґрунтовано ресурсні потреби та умови реалізації ціннісних пріоритетів особистості. Вона спрямована у площину відкритості закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання, розвитку і виховання, система контролю та оцінювання, управлінські рішення, відповідальність педагогічних працівників.

Науково-методична проблема, над якою працює заклад дошкільної освіти «Формування основ патріотичного виховання як засобу всебічного розвитку особистості майбутнього громадянина».

Терміни і поняття, які використовуються:

Стратегія - це загальний, недеталізований план, що охоплює довготривалий проміжок часу, спосіб досягнення важливої мети.

SWOT-аналіз - застосовується у процесі стратегічного планування, що полягає в розділенні чинників і явищ на чотири категорії:

- сильних (Strengths),
- і слабких (Weaknesses) сторін проєкту,
- можливостей (Opportunities), що відкриваються при його реалізації,
- та загроз (Threats), пов'язаних з його здійсненням.

Місія - об'єднавча ідея, яка допомагає розставити пріоритети, сприяє розвитку всередині організації та допомагає з'ясувати стратегію розвитку.

Візія - це бачення уявного майбутнього організації, те ким вона хоче бути. Візія описує стан, в якому повинна опинитися організація - ідеальна мета.

Цінності - це уявлення, явища, поняття, вимоги, що притаманні людині, спільноті.

Стратегічні цілі – цілі, які визначають стратегічний план.

Стратегічне планування - це довгострокове планування на основі проміжних цілей. Стратегія визначається головною ціллю та проміжними цілями, які дозволяють досягнути головної цілі.

Діти з ООП – діти з особливими освітніми потребами.

1. Паспорт Стратегії розвитку ЗДО №8

Назва	Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти №8 «Золотий ключик» Нетішинської міської ради
Підстава для розробки Стратегії	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Завершення виконання попередньої Програми розвитку дошкільного навчального закладу (центру розвитку дитини) «Золотий ключик» на 2018-2022 роки. ➤ Необхідність удосконалення змісту діяльності ЗДО, забезпечення якісної дошкільної освіти
Нормативно-правова база	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Конституція України; ➤ Закони України: <ul style="list-style-type: none"> - «Про освіту»; - «Про дошкільну освіту»; - «Про охорону дитинства»; ➤ Базовий компонент дошкільної освіти (наказ МОН від 12.01.2021 №33); ➤ Постанова КМУ від 03.03.2021 р. «Про затвердження Національної економічної стратегії на період до 2030 року»; ➤ Положення про заклад дошкільної освіти (в редакції постанови КМУ від 27.01.2021 р. №86); ➤ Порядок організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти (постанова КМУ від 10.04.2019 №530, зі змінами від 28.07.2021 р. №769); ➤ Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (постанова КМУ від 21.08.2019 №800); ➤ Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (із змінами) від 24.03.2021 р.; ➤ Наказ Державної служби якості освіти від 30.11.2020 р. №01-11/71 «Методичні рекомендації з формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗДО»; ➤ Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 р. №234; ➤ Наказ МОН України від 20.04.2015 р. №446 «Про затвердження гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності»; ➤ Типове положення про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН від 06.10.2010 №930).
Розробник	Заклад дошкільної освіти №8 «Золотий ключик» Нетішинської міської ради
Керівник	Григорук Оксана Василівна
Авторський колектив	Робоча група у складі голови Григорук Оксани, директора, секретаря Самчук Любові, вихователя-методиста; члени робочої групи: педагоги, голова ПК, завідувач господарства, сестра медична старша
Учасники	Педагоги, діти, батьки

Стратегії	
Мета	Створити безпечне освітнє середовище закладу, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності
Завдання	<p>Створити умови для:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ забезпечення якісного управління освітнім процесом та системного підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; ➤ особистісно-орієнтованого, діяльнісного підходу у становленні цілісної особистості дошкільника; ➤ удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах закладу дошкільної освіти, так і в системі підвищення кваліфікації; ➤ забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створення умов для їх соціалізації; ➤ удосконалення змісту науково-методичної роботи; ➤ організації умов для збереження психофізичного здоров'я дошкільників через впровадження здоров'яформуючих і здоров'язбережувальних технологій; ➤ формування комунікативно-мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку шляхом створення мовленнєвого розвивального середовища; ➤ інтеграції освітніх ліній та формування ключових компетентностей дітей передшкільного віку через впровадження STREAM-освіти в освітній процес; ➤ реалізації освітньої роботи з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування у тріалі «педагог – дитина – батьки».
Терміни реалізації	2023 – 2027 роки
Етапи реалізації	<p>Організаційно-проектувальний етап (січень-вересень 2022) Розробка Стратегії розвитку ЗДО; визначення основних стратегічних, операційних цілей, заходів і механізмів розвитку; виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації Стратегії.</p> <p>Етап реалізації Стратегії (січень 2023– грудень 2027) Практична реалізація стратегічних цілей Стратегії; організація моніторингового спостереження за результатами; координація дій.</p> <p>Аналітико-прогнозуючий етап (січень 2027 – грудень 2027) Аналіз результатів впровадження Стратегії розвитку, визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу.</p>
Ресурсне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу. ➤ Підвищення ефективності надання освітніх послуг.

	➤ Формування іміджу закладу.
Структура	Вступ Паспорт Стратегії розвитку ЗДО №8 Аналіз діяльності ЗДО №8 Місія, візія, стратегічна мета Цінності ЗДО №8 Стратегічні цілі та очікувані результати виконання Стратегії розвитку Стратегічний план розвитку ЗДО №8 на 2023 – 2027 роки
Орієнтовні обсяги фінансування	2 664 289,00 грн.
Контроль, корекція й оцінювання Стратегії	Системний моніторинг реалізації Стратегії та її фінансування, участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти

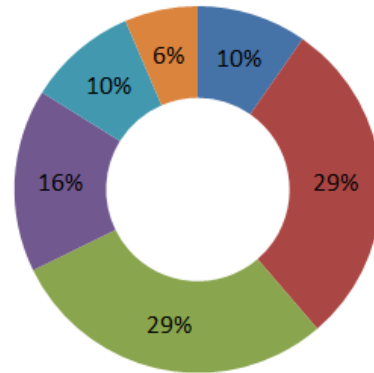
2. Аналіз діяльності ЗДО №8

Виконання Програми розвитку ЗДО за 2018-2022 рр.

Блоки	Цільові проєкти	Стан виконання	Результати
Блок 1. Формування життєвої компетентності дошкільника	1. Експериментальний педагогічний майданчик «Соціально-фінансова освіта для дітей дошкільного віку»	Виконано	Усі педагоги закладу реалізують освітній напрям «Дитина в соціумі. Соціально-фінансова грамотність». Вихованці груп молодшого та середнього дошкільного віку охоплені гуртковою роботою з даного питання Впродовж 2018-2019 н.р., 2019-2020 н.р. функціонувала творча група «Ти, я і Афлатун», у 2020-2021 н.р. – «Банк Економа Афлатуна». Проводилися тематичні тижні з Афлатуном. У 2019 році було проведено обласну Школу педагогічної майстерності «Афлатун».
	2. Соціально-психологічний супровід навчально-виховного процесу	Виконано	Забезпечуються необхідні психолого-педагогічні умови для сприяння повноцінного розвитку особистості вихованців на кожному віковому етапі, психолого-педагогічна підтримка дітей із особливими освітніми потребами та дітей «групи ризику». Облаштовані кабінети практичного психолога, соціального педагога відповідно до вимог законодавства.
	3. Рівний доступ до освіти дітей з особливими освітніми потребами	Виконано	ЗДО №8 забезпечений асистентами вихователів. Організована робота фахівців Команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами. Практичний психолог та вчитель-логопед надають корекційні послуги дітям з ООП. Облаштована ресурсна кімната відповідно до вимог.
	3. Тільки разом	Виконано	Впроваджуються в практику роботи нетрадиційні методики щодо формування здорового способу життя, зокрема досвід роботи вихователя Світлани Зелінської «Впровадження Са-фі-дансу, як засобу збереження та зміцнення здоров'я дітей дошкільного віку». Щомісяця проводяться Дні здоров'я. У 2020-2021 н. р. було організовано Школу здоров'я.

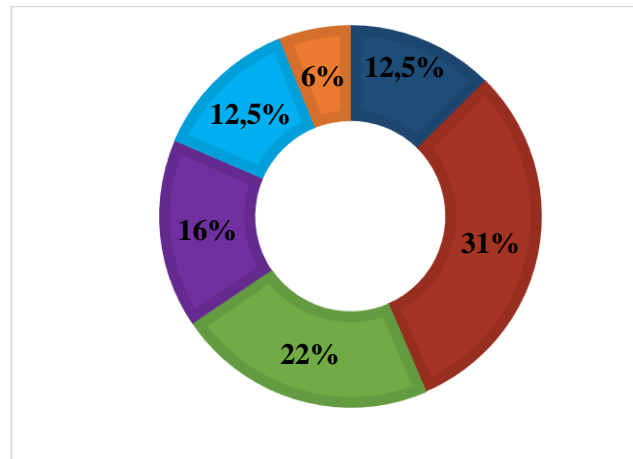
			Спортивна зала поповнена сучасним спортивним обладнанням.
	5. Інформаційна культура дошкільника	Виконано	Впродовж 2020-2021 н.р. та 2021-2022 н.р. функціонували гуртки з комп'ютерної грамоти. Окремі групи забезпечені ноутбуками, телевізором.
	6. Компетентний випускник	Виконано	Діагностування дітей старшого дошкільного віку проводиться за кваліметричною моделлю та психодіагностичним інструментарієм. За запитом батьків здійснюється соціально-педагогічний патронат. Діти старшого дошкільного віку, що проживають на території обслуговування закладу, охоплені дошкільною освітою.
	6. Міні-музей «Від атому до Всесвіту»	Не виконано	Втрата інтересу педагогічного колективу до проєкту.
Блок II. Управління персоналом	1. Кадрова політика	Виконано	Забезпечено проходження курсів підвищення кваліфікації. Заклад укомплектовано необхідною комп'ютерною технікою. Сайт ЗДО постійно оновлюється актуальною інформацією.
	2. Менеджмент в колективі молодих педагогів	Виконано	За молодими спеціалістами закріплювалися педагоги-наставники. Проводилися інтерактивні форми роботи з молодими педагогами.
	3. Інтернет підтримка професійного розвитку педагогів	Виконано	Впродовж 2018-2021 рр. функціонувала Школа комп'ютерної грамоти для педагогів закладу. Педагоги мають вільний доступ до інтерактивної дошки, комп'ютерної та цифрової техніки.
Блок III. Модернізація матеріально-технічної бази	1. Оновлений ДНЗ	Виконано	Проведено монтаж та ремонт блискавкозахисту. Замінено пожежну сигналізацію на нову сертифіковану. Проведено поточний ремонт ПРУ. Частково оновлені дитячі меблі, закуплено шафи для прибирального інвентарю, для робочого та спеціального одягу для працівників харчоблоку. Не проведено заміну вікон та дверей на металопластикові, лінолеуму у зв'язку з відсутністю фінансування.

Аналіз освітнього рівня педагогів свідчить про високі потенційні можливості колективу
2019-2020 н.р.



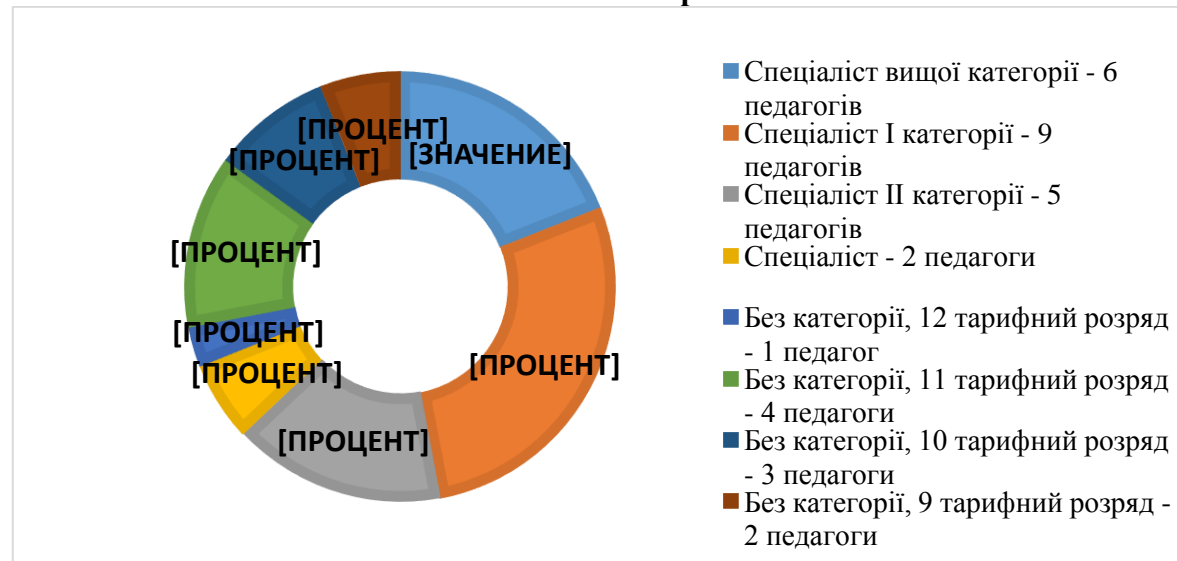
- 1 Спеціаліст вищої категорії - 3 педагоги
- 2 Спеціаліст I категорії - 9 педагогів
- 3 Спеціаліст II категорії - 9 педагогів
- 4 Спеціаліст - 5 педагогів
- 5 Без категорії, 11 тарифний розряд - 3 педагоги
- 6 Без категорії, 9 тарифний розряд - 2 педагоги

2020-2021 н.р.



- 1 Спеціаліст вищої категорії - 4 педагоги
- 2 Спеціаліст I категорії - 10 педагогів
- 3 Спеціаліст II категорії - 7 педагогів
- 4 Спеціаліст - 5 педагогів
- 5 Без категорії, 11 тарифний розряд - 4 педагоги
- 6 Без категорії, 9 тарифний розряд - 2 педагоги

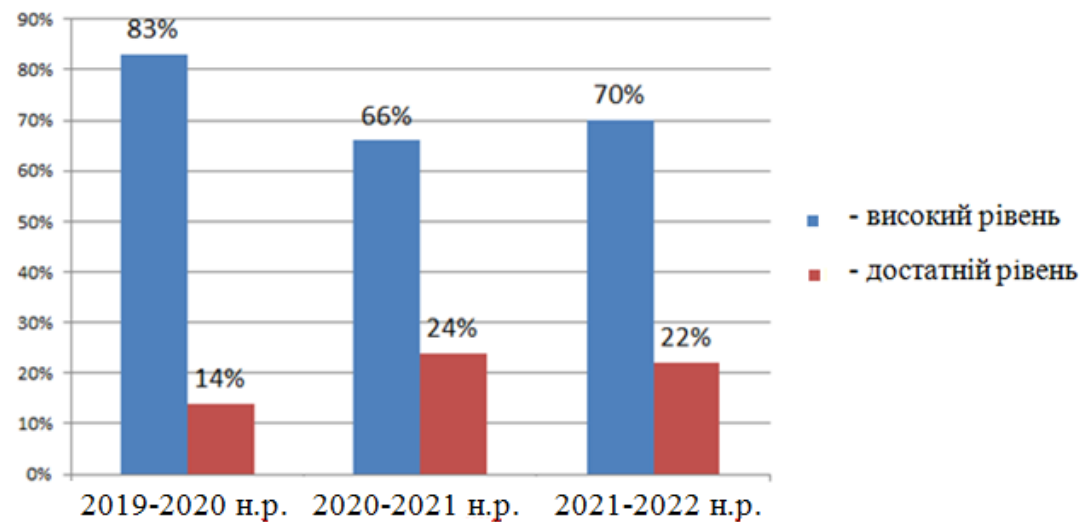
2021-2022 н.р.



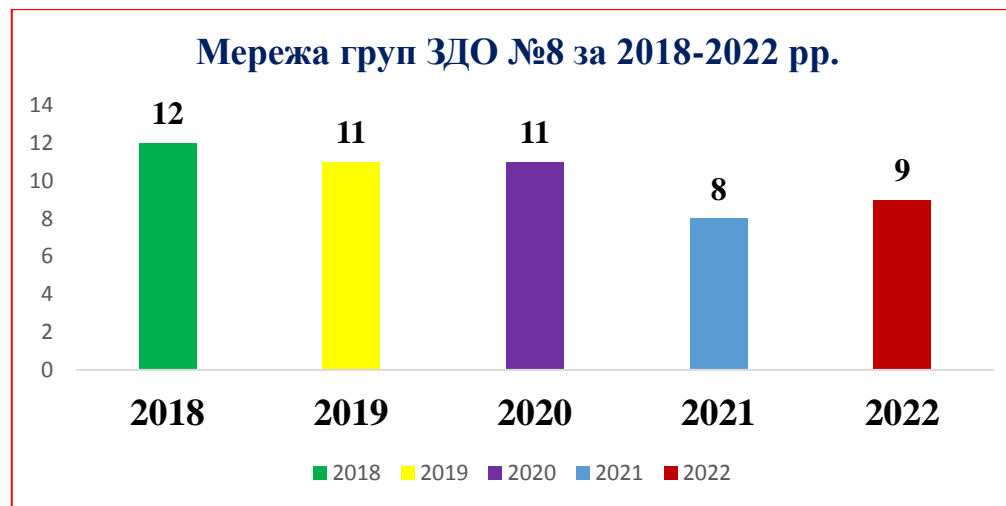
Важливим напрямком роботи ЗДО №8 є інклюзивна освіта. Заклад забезпечено асистентами вихователя. Практичний психолог та вчитель-логопед надають корекційно-розвиткові заняття дітям з особливими освітніми потребами.



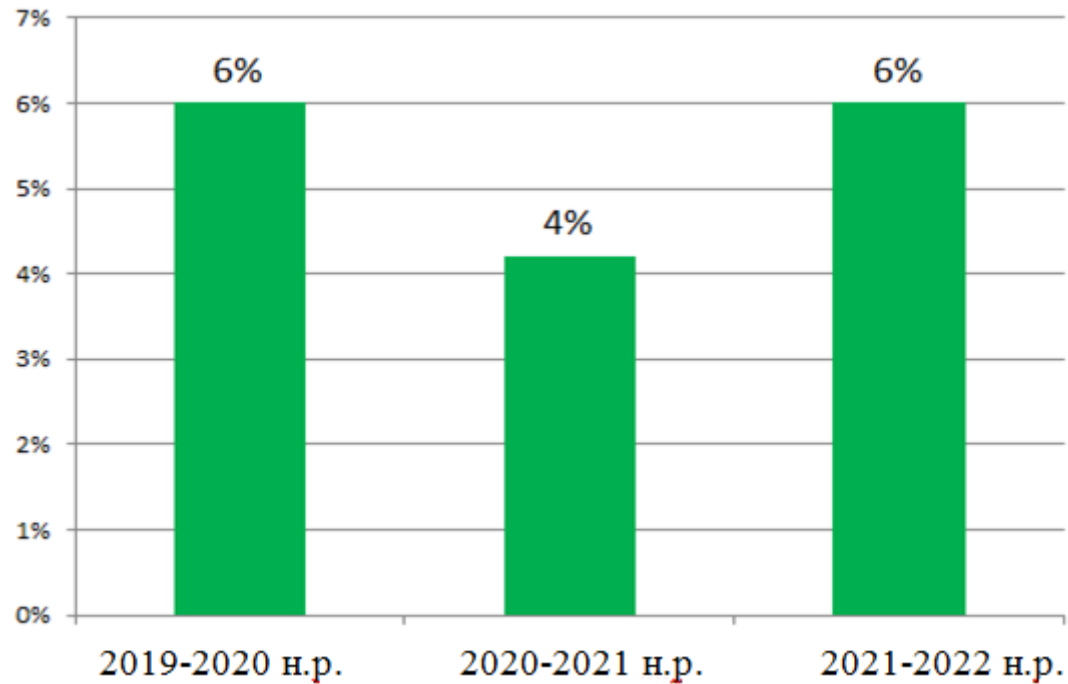
Моніторинг якості засвоєння дітьми дошкільного віку вимог Базового компоненту дошкільної освіти здійснюється щороку. Результати діагностування дітей старшого дошкільного віку за кваліметричною моделлю подано на діаграмі.



Впродовж 2018-2022 рр. спостерігалось зменшення груп у закладі дошкільної освіти. У 2022-2023 н.р. кількість груп збільшилася за рахунок двох перших класів.



Аналіз рівня захворюваності



SWOT-аналіз діяльності ЗДО №8

Процес SWOT-аналізу на основі діяльності ЗДО №8 формувався за допомогою блоків питань (напрямків діяльності). SWOT-аналіз проведено з урахуванням тенденцій розвитку, виділених проблемних аспектів, динамічних змін розвитку закладу, визначення можливих зовнішніх впливів та викликів.

Напрямок діяльності	Сильні сторони (Потенційні внутрішні переваги)	Слабкі сторони (Потенційні внутрішні недоліки)
Організація освітнього процесу	<ol style="list-style-type: none"> Організація освітнього процесу спрямована на реалізацію завдань Базового компонента дошкільної освіти, формування ключових компетентностей за різними освітніми напрямами. Реалізація Базового компонента здійснюється за програмами, затвердженими та рекомендованими МОН України. Чітке планування (календарне та перспективне) освітнього процесу. 	<ol style="list-style-type: none"> Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам (відсутність технічних засобів навчання для організації освітньої діяльності в групових приміщеннях: телевізори, ноутбуки, принтери). Недостатній рівень впровадження педагогами

<p>3. Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного віку. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу.</p> <p>4. Організація додаткових освітніх напрямів (гурткової роботи) відповідно до варіативного складника Базового компоненту.</p> <p>5. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації освітнього процесу.</p> <p>6. Компетентнісний, особистісно орієнтований підхід до організації освітнього процесу;</p> <p>7. Підвищення показника власних напрацювань колективу.</p> <p>8. Наявність у центрі Смайл мультимедіапроектора, інтерактивної дошки, ноутбука з вільним доступом до Інтернету для проведення освітнього процесу; ноутбука та принтера для роботи педагогічних працівників.</p> <p>9. Використання та впровадження педагогами ЗДО інноваційних методик та педагогічних технологій в освітньому процесі з дошкільниками.</p> <p>10. Систематичне використання в роботі з дітьми інноваційних технологій спрямованих на розвиток логіко-математичного розвитку: «Безмежний світ з LEGO», «Кольорові палички Кюїзенера»; художньо-естетичного розвитку: «Методика розвитку творчих здібностей з малювання» (Л.Шульги), педагогічна концепція Карла Орфа.</p> <p>11. Впровадження в роботу з дітьми авторської розробки Світлани Зелінської са-фі-дансу, як засобу збереження та зміцнення здоров'я дітей дошкільного віку.</p> <p>12. Належний рівень підготовки дітей до навчання в школі.</p> <p>13. Різні форми охоплення дітей дошкільною освітою.</p> <p>14. Наявність сертифікату на користування електронного засобу навчального призначення «Дидактичний мультимедійний контент для дошкільної освіти KM MEDIA Ed Profi» (мультимедійний веб-ресурс в комплекті з кодом доступу) для дошкільних навчальних закладів.</p> <p>15. Систематично здійснюється внутрішній моніторинг стану і результатів освітньої діяльності щодо виконання програмових</p>	<p>ІКТ-технологій в освітню роботу закладу.</p> <p>діаграма</p> <p>3. Відсутність впровадження інноваційних технологій для формування комунікативної та мовленнєвої компетентності дошкільників.</p> <p>4. Відсутність системності у використанні напрацювань педагогів у роботі з дошкільниками.</p> <p>5. Відсутність системи у використанні електронного засобу навчального призначення «Дидактичний мультимедійний контент для дошкільної освіти KM MEDIA Ed Profi».</p> <p>6. Невідповідність науково-методичної бази сучасним стандартам. Методичне забезпечення, комплексні та парціальні програми для роботи з дошкільниками фінансуються за власні кошти педагогів та батьків.</p> <p>7. Відсутність системи у використанні та впровадженні здоров'язбережувальних технологій у роботі з дошкільниками.</p> <p>8. Придбання програм та методичного забезпечення до них здійснюється за кошти батьків та педагогів.</p> <p>9. Відсутність музичних центрів для якісної організації занять з фізичної культури та музичного мистецтва у фізкультурній та музичній залі.</p> <p>10. Небажання деяких педагогічних працівників змінювати підходи та форми роботи до організації освітньої діяльності, впровадження інновацій та педагогічного досвіду.</p>
---	---

	<p>завдань.</p> <p>16. Належний рівень організації фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі та художньо-музичного мистецтва.</p>	
<p>Управлінські процеси закладу дошкільної освіти</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформовано Стратегію розвитку закладу, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності. 2. Щорічно здійснюється планування роботи закладу, спрямоване на реалізацію актуальних завдань та відстежується результативність його діяльності. 3. В закладі сформована внутрішня система забезпечення якості освіти та здійснюється її системний аналіз. 4. Авторитет і компетентність керівника закладу. 5. Упровадження інноваційних та інформаційно-комунікаційних технологій в управлінську діяльність. 6. Прозора структура управління закладом. Наявність сайту та його наповнення. 7. Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю спілкування (оптимальність вибору стилю управління колективом). 8. Партнерство у відносинах між адміністрацією і колективом закладу. 9. Чіткий розподіл обов'язків між членами адміністрації. 10. Наявність усталених традицій навчального закладу. 11. Чітке розуміння і прийняття корпоративної системи цінностей. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заходи плану роботи на рік не завжди виконуються в повному об'ємі. 2. Внутрішня система забезпечення якості освіти ЗДО потребує удосконалення.
<p>Формування інклюзивного освітнього простору</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. У закладі функціонують інклюзивні групи для дітей з ООП, які забезпечені асистентами вихователів. 2. З дітьми з ООП працюють необхідні фахівці з метою реалізації завдань інклюзивного навчання. 3. Розроблено індивідуальні програми розвитку для дітей з ООП, до розроблення яких залучені батьки. 4. Забезпечується проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) здобувачам дошкільної освіти з особливими освітніми потребами. 5. Заклад тісно співпрацює з ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами. 6. Педагогічні працівники застосовують специфічні форми й 	<ol style="list-style-type: none"> 1. У закладі відсутні фахівці для дітей з ООП з важкими вадами вчитель-дефектолог, вчитель-реабілітолог. 2. Відсутність окремих кабінетів: практичного психолога і ресурсної кімнати. 4. Недостатнє наповнення ігрових зон в групових приміщеннях матеріалами та іграшками для дітей з ООП.

	<p>методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.</p> <p>7. Створене предметно-просторове розвивальне середовища, яке відповідає вікових особливостям дошкільників.</p>	
Освітнє середовище	<p>1. Улаштування території закладу дошкільної освіти та розташування основних приміщень є раціональним та безпечним та забезпечується їх архітектурна доступність.</p> <p>2. Будівля та ПРУ обладнано пандусом для доступу дітей з особливими освітніми потребами.</p> <p>3. У всіх групових та основних приміщеннях створене предметно-просторове розвивальне середовище, яке відповідає віковим особливостям здобувачів дошкільної освіти.</p> <p>4. Добір іграшок, посібників та обладнання для формування й облаштування предметно-просторового розвивального середовища відповідає встановленим вимогам та здійснюється відповідно до Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти (затверджений Наказом МОН України від 19.12.2017 №1633).</p> <p>5. Відсутність нещасних випадків серед вихованців та персоналу.</p> <p>6. Наявне фізкультурно-спортивне обладнання та інвентар у фізкультурній залі та спортивному майданчику для розвитку рухових якостей дітей.</p>	<p>1. Необхідність систематичного оновлення ігрового обладнання відповідно сучасним вимогам.</p> <p>2. Необхідність придбання тенісного стола для гри в теніс, футбольних воріт, сітки для баскетболу.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>1. Належна матеріально-технічна база закладу.</p> <p>2. Підключення до мережі Інтернет.</p> <p>3. Відповідність умов роботи санітарно - гігієнічним вимогам.</p> <p>4. Наявність енергозберігаючих технологій.</p> <p>5. Стабільність бюджетного фінансування.</p> <p>6. Медичний блок забезпечено необхідним обладнанням, надається якісне медичне обслуговування.</p> <p>7. Харчоблок обладнаний необхідним технологічним обладнанням. Створені умови для якісного харчування дітей дошкільного віку.</p> <p>8. Приміщення пральні обладнане та відповідає вимогам.</p> <p>9. У закладі наявне освітлення, водопостачання, водовідведення, опалення.</p>	<p>1. Потребують заміни вікна та двері в усіх приміщеннях ЗДО, лінолеуму.</p> <p>2. Потребує капітального ремонту система вентиляції на харчоблоці.</p> <p>3. Відсутня шафа сушильна на пральні.</p> <p>4. Необхідність у встановленні системи пожежної сигналізації в ПРУ.</p> <p>5. Необхідність придбання ліжок для дітей раннього віку та шаф для одягу для дорослих.</p> <p>6. Необхідність у ремонті окремих пісочниць, заміні декількох пісочниць та оновленні малих архітектурних форм сучасного зразка.</p>

	<p>10. Оновлено систему пожежної безпеки, здійснено замір опору та ізоляції.</p> <p>11. Групові та основні приміщення забезпечені сучасними меблями.</p> <p>12. Ігрові майданчики на вулиці обладнані пісочницями та малими архітектурними формами.</p>	<p>7. Аварійний стан асфальтового покриття на території закладу.</p>
<p>Управління інформаційними зв'язками, імідж</p>	<p>1. Позитивний імідж ЗДО в місті.</p> <p>2. Налагоджена система роботи з сім'єю та громадськістю.</p> <p>3. Висвітлення діяльності закладу в засобах масової інформації (газета «Нетішинський вісник»).</p> <p>4. Тісна співпраця з органами місцевого самоврядування, управлінням освіти.</p> <p>5. Наявність якісного сайту закладу, сторінки у фейсбуці «Незабутні події «Золотого ключика», систематичне наповнення та оновлення.</p> <p>6. Учасники інноваційного освітнього проекту Всеукраїнського рівня за темою «Педагогічні умови та розвиток особистості на ранніх етапах онтогенезу». Співпраця з лабораторією дошкільної освіти і виховання Інституту проблем виховання НАПН України.</p> <p>7. Участь педагогічних працівників в різноманітних інтернет-заходах Всеукраїнського, обласного рівня, друк власних напрацювань на порталі ВСЕОСВІТА.</p>	<p>1. Потребує удосконалення система партнерської взаємодії з батьками вихованців.</p> <p>2. Низький рівень участі педагогів у конкурсах.</p> <p>3. Недостатність виділення коштів на незахищені статті.</p>
Можливості		Загрози
<p>1. Наявність професійного конкурентноспроможного кадрового потенціалу педагогічних працівників.</p> <p>2. Участь педагогічного колективу в різноманітних програмах і проєктах, конкурсах різного рівня.</p> <p>3. Впровадження різних форм підвищення кваліфікації.</p> <p>4. Створення сучасної системи партнерства ЗДО, сім'ї, громадських організацій.</p> <p>5. Зацікавленість батьків вихованців в організації освітнього процесу у закладі.</p> <p>6. Зацікавленість місцевої влади та спонсорів у розвитку ЗДО та розширення партнерських зв'язків.</p> <p>7. Залучення позабюджетних коштів.</p>		<p>1. Стрімке зменшення наповнюваності груп та мережі закладу.</p> <p>2. Політична нестабільність у зв'язку з військовими діями</p> <p>3. Запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів.</p> <p>4. Відсутність необхідних фінансових ресурсів.</p>

Проектна потужність ЗДО №8 становить 224 місця. Функціонує 9 груп (в тому числі 3 інклюзивних групи для дітей з особливими освітніми потребами): 2 групи раннього віку, 5 груп дошкільного віку та 2 перших класи. Фактична мережа становить 180 дітей. Заклад працює за п'ятиденним режимом роботи з 07.00 до 19.00 години (8 груп за 10,5 годинним режимом, 1 - за 12-ти годинним режимом).

Кількість працівників ЗДО №8 – 65 працівників, з них – 28 педагогів.

Тип закладу – центр розвитку дитини відповідно до Статуту закладу дошкільної освіти №8 «Золотий ключик» Нетішинської міської ради (нова редакція), затвердженого рішенням Нетішинської міської ради від 23.04.2021 р. №8/453.

Реалізація Базового компонента дошкільної освіти забезпечується Програмами розвитку «Українське дошкілля», «Я у світі», «Впевнений старт», «Стежинки у Всесвіт», в інклюзивних групах відповідно до Програм розвитку та корекційних Програм: програми розвитку дітей дошкільного віку з аутизмом «Розквіт», із затримкою психічного розвитку від 3 до 7 років «Віконечко» та за індивідуальними програмами розвитку, складеними на кожну дитину. Освітній процес організовується на основі освітньої програми, схваленого та затвердженого плану роботи на навчальний рік.

Комплексне самооцінювання освітніх та управлінських процесів у 2021-2022 н.р. проводилося робочою групою, створеною наказом від 28.01.2022 р. №28 «Про проведення комплексного самооцінювання діяльності ЗДО №8».

За результатами комплексного самооцінювання освітніх та управлінських процесів у 2021-2022 навчальному році визначено високий рівень:

- Освітнє середовище закладу дошкільної освіти – високий рівень.
- Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду – високий рівень.
- Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти – достатній рівень.
- Управлінські процеси закладу дошкільної освіти – високий рівень.

3. Місія, візія, стратегічна мета

Місія ЗДО №8: збереження позитивного іміджу і статусу закладу шляхом створення комфортного освітнього середовища, в якому дитина росте і розвивається в умовах довіри, свободи, рівності, що забезпечує емоційне благополуччя та сприяє розвитку фізичного, психічного, соціального здоров'я і повноцінній пізнавальній активності дитини, яка призведе до її успішної самореалізації на наступному етапі життя в початковій ланці нової української школи. Конкурентноспроможність та конкурентноздатність закладу серед інших дошкільних установ

громади за рахунок підвищення рівня професійної майстерності педагогів, оновлення та розвитку навколишнього середовища, встановлення відкритої моделі взаємодії.

Візія ЗДО №8: сучасний простір, що об'єднує однодумців (педагогів, батьків, вихованців) та надихає вдосконалювати себе і світ; заклад для здорових, розвинених, обдарованих дітей, творчих педагогів, що володіють сучасними методами навчання та втілюють прогресивні ідеї; територія довіри та можливостей для постійного розвитку дітей, педагогів.

Стратегічна мета ЗДО №8: удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу дошкільної освіти, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти для дітей з особливими освітніми потребами.

4. Цінності ЗДО №8

<i>Назва цінності</i>	<i>Характеристика цінності в освітньому процесі</i>
Справедливість	Справедлива людина високоморальна, здатна піднятися над собою та власними інтересами, завжди робить правильний вибір, у вчинках спирається на загальнолюдські чесноти, зокрема чесність і правильність.

Турбота	<p>Турбота як умова виживання передбачає потребу людини розвивати у собі щире бажання допомогти іншому, попіклуватись про нього з прагненням одного дня побудувати турботливе суспільство.</p> <p>Турбота має бути діяльнісною, вона передбачає вміння не лише співчувати, але й співпереживати людині.</p> <p>Учасники освітнього процесу, які практикують цінність турботи, хоча й очікують взаємності, проте допомагають іншим не з цієї причини.</p>
Чесність	Батьки, педагоги та адміністрація чесно й без надуманих приводів комунікують щодо всього, що стосується розвитку дитини. Претензії чи рекомендації висловлюють безпосередньо тому, кого це стосується.
Довіра	Безумовна відкритість у ставленні однієї людини до іншої, що свідчить про бажання спілкуватися без «подвійного дна», з наданням людині права на помилки.
Патріотизм	Вдячність та відданість своєму народові - почуття особливої емпатії до людей та суспільства, в якому людина народилася, виросла й де попри можливі труднощі відбувається фізичний, інтелектуальний та духовний розвиток особистості.
Соціальна відповідальність	Дотримання особою вимог обґрунтованих соціальних норм, що вважаються загально виправданими та сприяють ефективній взаємодії членів суспільства й забезпеченню його сталого розвитку.
Свобода	Право кожної людини на самореалізацію своїх бажань, намірів, ідей – право на те, щоб інші не створювали перешкоди для розвитку особистості. Свобода передбачає волю людини як рушійний фактор її професійної та життєвої траєкторії. Саме людина з її прагненнями та ідеалами, недосконаlostями та помилками має фундаментальне право робити у своєму житті як стратегічний, так і повсякденний вибір, що є необхідною умовою самореалізації людини та її творчого пробудження.

5. Стратегічні цілі та очікувані результати виконання Стратегії розвитку

<i>№з/п</i>	<i>Стратегічні цілі</i>	<i>Очікувані результати</i>
1.	Створення умов для надання якісної освіти	<ul style="list-style-type: none"> - формування компетентностей дітей відповідно до Базового компоненту; - висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них

		<p>позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;</p> <ul style="list-style-type: none"> - створення безпечних умов для життя та здоров'я учасників освітнього процесу; - формування соціально-громадянської компетентності; - створення інклюзивного освітнього простору для дітей з ООП; - соціалізація дітей з особливими освітніми потребами; - підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку; - забезпечення якісного харчування дітям.
2.	Фахова діяльність педагогічних працівників	<ul style="list-style-type: none"> - розвиток системи академічної доброчесності в закладі; - формування довіри батьківської громадськості до освітньої діяльності закладу; - підвищення рівня фахової компетентності педагогічних працівників, сприяння їх саморозвитку; - поширення кращого педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу; - активне включення батьків у освітній процес ЗДО; - створення взаємовигідного соціального партнерства.
3.	Управлінські процеси закладу дошкільної освіти	<ul style="list-style-type: none"> - впровадження сучасних інноваційних технологій в освітній процес; - високий професійний рівень педагогічних працівників; - створення психологічно комфортного середовища.
4.	Матеріально-технічне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> - відповідність приміщень та території ЗДО сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов навчання та життєдіяльності; - оновлення матеріально-технічної бази ЗДО.

6. Стратегічний план розвитку ЗДО №8 на 2023 – 2027 роки

Стратегічна ціль 1. Створення умов для надання якісної освіти

Операційна ціль 1.1. Реалізація Базового компоненту дошкільної освіти

Завдання 1.1.1. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею різних компетентностей

<i>Зміст заходу</i>	<i>Відповідальні за</i>	<i>Ресурси</i>	<i>Терміни виконання</i>	<i>Відмітка</i>
---------------------	-------------------------	----------------	--------------------------	-----------------

	виконання						про виконання (примітка)		
		фінансові (грн.)	людські	2023	2024	2025	2026	2027	
1.1.1.1. Здійснення освітнього процесу за програмами, затвердженими МОН України	Педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
1.1.1.2. Реалізація варіативного складника Базового компоненту через організацію гуртків «Шахи», «Комп'ютерна грамота», «Мовлення дитини. Основи грамоти»	Педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
1.1.1.3. Розробка системи занять та дидактичного забезпечення для роботи з вивчення віршів за допомогою мнемотехніки	Педагоги груп дошкільного віку	-	-		+				
1.1.1.4. Розробка системи завдань із зв'язного мовлення з дітьми дошкільного віку відповідно до блочного планування	Педагоги груп дошкільного віку	-	-	+					
1.1.1.5. Використання ІКТ у роботі з дітьми дошкільного віку	Педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
1.1.1.6. Проведення щорічних акцій та тематичних тижнів щодо формування в усіх учасників освітнього процесу навичок, орієнтованих на сталий розвиток	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
1.1.1.7. Організація та проведення гурткової роботи з соціально-фінансової грамотності	Педагоги груп молодшого та середнього віку	-	-	+	+	+	+	+	
1.1.1.8. Проведення тематичного тижня з Афлатуном (щорічно в березні)	Педагоги груп дошкільного віку	-	-	+	+	+	+	+	
1.1.1.9. Вивчення альтернативної	Любов Самчук,	-	-	+	+				

програми формування культури інженерного мислення в дітей передшкільного віку «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт» через різні форми методичної роботи	вихователь-методист, педагоги								
1.1.1.10. Впровадження альтернативної програми формування культури інженерного мислення в дітей передшкільного віку «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт»: - молодший дошкільний вік	Педагоги молодшого дошкільного віку	-	-	+	+				
- середній дошкільний вік	Педагоги середнього дошкільного віку	-	-		+	+			
- старший дошкільний вік	Педагоги старшого дошкільного віку	-	-			+	+		
1.1.1.11. Впровадження альтернативної програми формування культури інженерного мислення в дітей передшкільного віку «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт» в усіх групах дошкільного віку. Робота в STREAM-лабораторії	Педагоги закладу	-	-					+	
1.1.1.12. Створення та наповнення STREAM-лабораторії	Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	2 000,00	-		+	+			
1.1.1.13. Утримання додаткової штатної одиниці бухгалтера	Оксана Григоруц, директор	521 000,00	-	+	+	+	+	+	
1.1.1.14. Утримання додаткової штатної одиниці вчителя-логопеда	Оксана Григоруц, директор	691 500,00	-	+	+	+	+	+	
Завдання 1.1.2. Формування соціально-громадянської компетентності									
1.1.2.1. Організація та проведення	Любов Самчук,	-	-	+	+	+	+	+	

заходів з усіма учасниками освітнього процесу з національно-патріотичного виховання, формування любові до рідного краю, історії, культури й традицій свого народу	вихователь-методист								
1.1.2.2. Проведення свят із залученням батьків: - Родинний творчий вечір «Моя Україна» - Мова моя солов'їна - Традиції нашої родини - Андріївські вечорниці	Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	-	-		+	+	+	+	
1.1.2.3. Розроблення методичних рекомендацій щодо оформлення національних куточків у групах закладу	Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+					
1.1.2.4. Облаштування навчально-розвивального осередку з патріотичного виховання в групах дошкільного віку	Педагоги дошкільних груп	5 000,00	-		+				
1.1.2.5. Розроблення перспективного плану та конспектів занять про місто для дітей дошкільного віку	Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	-	-		+	+			
1.1.2.6. Створення зони з народознавства «Світлиця» для ознайомлення дітей з українською оселею, предметами побуту та народного одягу українців	Проблемна група	-	-		+	+			
1.1.2.7. Формування збірки «Легенди нашого краю»	Педагоги	-	-			+	+		
1.1.2.8. Організація та проведення благодійних акцій, акцій до відзначення державних свят	Учасники освітнього процесу	-	-	+	+	+	+	+	
1.1.2.9. Проведення тематичних екскурсій до історичних об'єктів, краєзнавчого музею	Педагоги дошкільних груп	-	-	+	+	+	+	+	

1.1.2.10. Започаткування проведення щорічного тематичного тижня «Герої твої, Україно!»	Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	-	-			+	+	+	+	
Операційна ціль 1.2. Створення ігрового предметно-розвивального середовища										
Завдання 1.2.1. Облаштування безпечного, сучасного, динамічного ігрового простору в групових приміщеннях										
1.2.1.1. Оновлення предметно-розвивального середовища дидактичними, ігровими матеріалами та посібниками відповідно до Примірного переліку ігрового та дидактичного обладнання в ЗДО	Оксана Григорук, директор, Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	20 000,00	-			+	+	+	+	+
1.2.1.2. Створення умов для ігор з піском та водою	Педагоги груп раннього віку	5 000,00	-			+	+			
1.2.1.3. Створення осередку для конструктивної діяльності дошкільників (настільні, універсально-тематичні з різними способами з'єднання)	Педагоги груп старшого дошкільного віку	20 000,00	-					+	+	
1.2.1.4. Оновлення куточків усамітнення в групових приміщеннях	Педагоги закладу	-	-			+				+
1.2.1.5. Організація в розвивальному центрі «Смайл» осередків інновацій	Любов Самчук, вихователь-методист	5 000,00	-				+	+		
Завдання 1.2.2. Облаштування безпечного, сучасного, розвивального простору на території ЗДО										
1.2.2.1. Оновлення прогулянкових майданчиків сучасним ігровим обладнанням	Оксана Григорук, директор, Людмила Ятковська, завідувач господарства	60 000,00	-						+	+
1.2.2.2. Облаштування городу	Педагоги груп середнього та старшого дошкільного віку	-	-			+	+	+	+	+

1.2.2.3. Розроблення екологічних стежинок	Педагоги вікових груп	-	-		+	+			
1.2.2.4. Облаштування спортивного осередку у внутрішньому дворіку закладу	Оксана Григоруk, директор, Людмила Яремчук, інструктор з фізкультури	10 000,00	-			+	+		
Операційна ціль 1.3. Формування інклюзивного освітнього простору									
Завдання 1.3.1. Забезпечення психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП									
1.3.1.1. Співпраця з інклюзивно-ресурсним центром, залучення його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
1.3.1.2. Налагодження зв'язків з родинами вихованців з ООП, залучення їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час освітнього процесу	Учасники освітнього процесу	-	-	+	+	+	+	+	
1.3.1.3. Забезпечення системної організаційно-методичної та роз'яснювальної роботи серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	-	-	+	+	+	+	+	
1.3.1.4. Надання додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) дітям з ООП	Фахівці для надання послуг	Субвенційні кошти	-	+	+	+	+	+	
Завдання 1.3.2. Забезпечення безпечного розвивального середовища									
1.3.2.1. Створення в інклюзивних групах	Оксана Григоруk,	Субвенційні	-	+	+	+	+	+	

куточків з ігровим, дидактичним матеріалом для індивідуальної роботи з дітьми з ООП	директор, Педагоги інклюзивних груп	кошти							
1.3.2.2. Поповнення ресурсної кімнати спеціальним обладнанням та матеріалами відповідно до вимог	Оксана Григоруk, директор	Субвенційні кошти	-	+	+	+	+	+	
Операційна ціль 1.4. Створення умов для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я здобувачів дошкільної освіти									
Завдання 1.4.1. Формування здоров'язбережувального середовища									
1.4.1.1. Забезпечення належного стану медичного обслуговування вихованців	Сестри медичні старші	-	-	+	+	+	+	+	
1.4.1.2. Ліцензювання медичного кабінету	Оксана Григоруk, директор	10 000,00	-		+				
1.4.1.3. Впровадження в практику роботи здоров'язбережувальних технологій	Інструктор з фізкультури, педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
1.4.1.4. Систематичне здійснення медико-педагогічного контролю за фізичним розвитком дітей	Любов Самчук, вихователь- методист, сестри медичні старші	-	-	+	+	+	+	+	
1.4.1.5. Розробка плану заходів проведення тематичних Днів здоров'я на кожну вікову групу	Проблемна група	-	-	+	+	+			
1.4.1.6. Проведення Днів здоров'я (щомісячно в останній день) та Тижнів здоров'я (щоквартально)	Педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
1.4.1.7. Проведення семінару для педагогів «Здоров'язбережувальні технології в закладі дошкільної освіти»	Любов Самчук, вихователь- методист	-	-			+			
1.4.1.8. Оновлення спортивного обладнання для занять з фізкультури	Оксана Григоруk, директор	20 000,00	-					+	+
1.4.1.9. Створення проєкту оздоровчої	Проблемна група	-	-					+	+

спрямованості інноваційних технологій «На варті здоров'я дошкільнят»									
Завдання 1.4.2. Створення умов для якісного харчування									
1.4.2.1. Харчування дітей здійснювати відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», вимог санітарного законодавства	Оксана Григоруk, директор, Анна Мандебура, сестра медична з дієтичного харчування	-	-	+	+	+	+	+	
1.4.2.2. Дотримання виконання натуральних норм харчування	Анна Мандебура, сестра медична з дієтичного харчування	-	-	+	+	+	+	+	
1.4.2.3. Формування культурно-гігієнічних навичок у дітей	Педагоги	-	-	+	+	+	+	+	
1.4.2.4. Здійснення контролю за якістю харчування, дотриманням вимог санітарного законодавства	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
Стратегічна ціль 2. Фахова діяльність педагогічних працівників									
Операційна ціль 2.1. Підвищення рівня професійності та майстерності педагогічних працівників									
Завдання 2.1.1. Створення атмосфери академічної доброчесності в освітньому закладі									
2.1.1.1. Створення Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу	Оксана Григоруk, директор, педагоги	-	-	+					
2.1.1.2. Дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до своєї компетенції	Усі учасники освітнього процесу	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.1.3. При прийомі на роботу знайомити педпрацівників з Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього	Директор	-	-	+	+	+	+	+	

процесу									
2.1.1.4. Створення в ЗДО стенду «Академічна доброчесність в нашому закладі»	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист	-	-		+				
2.1.1.5. Проведення інформаційної роботи щодо роз'яснення та популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу (бесіди, батьківські збори, тренінги, перегляд вебінарів)	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист, Марина Сухозанет, практичний психолог	-	-		+	+	+	+	
2.1.1.6. Дотримання норм та правил цитування, використання чужої інтелектуальної праці при підготовці статей до друку, посібників, проєктів тощо	Педагоги	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.1.7. Розгляд підготовлених до друку методичних матеріалів педагогів на засіданнях методичної ради закладу з метою виявлення використання чужої інтелектуальної праці, видання чужих методичних розробок за свої	Члени методичної ради	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.1.8. Врахування рівня дотримання норм та принципів академічної доброчесності педагогічними працівниками під час атестації	Члени атестаційної комісії	-	-	+	+	+	+	+	
Завдання 2.1.2. Створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника									
2.1.2.1. Забезпечення умов для професійного самовдосконалення	Оксана Григоруk, директор, Любов	-	-	+	+	+	+	+	

педагогічних працівників	Самчук, вихователь-методист								
2.1.2.2. Організація співпраці з установами та закладами України, що надають освітні послуги з підвищення кваліфікації	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.2.3. Вивчення, узагальнення та впровадження досвіду роботи найкращих педагогічних працівників закладу освіти	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.2.4. Створення системи моніторингу динаміки зростання професійного і творчого потенціалу педагогічних працівників	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.2.5. Залучення педагогічних працівників до участі у фахових та методичних заходах Всеукраїнського та обласного рівнів	Оксана Григоруk, директор, Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.2.6. Створення умов для оволодіння педагогами інноваційними методиками та технологіями навчання	Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.2.7. Організація і проведення різноманітних методичних заходів для педагогічних працівників, використання інтерактивних форм роботи з педагогами	Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	

2.1.2.8. Забезпечення обов'язкового проходження педагогічними працівниками курсової підготовки у міжквартальний період відповідно до перспективного плану	Оксана Григорук, директор, педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.2.9. Створення умов для систематичного поповнення та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, інтернет-ресурсів	Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
2.1.2.10. Моніторинг якості професійної діяльності педагогів закладу (діагностичні карти, анкетування, тестування)	Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
Операційна ціль 2.2. Педагогіка партнерства									
Завдання 2.2.1. Налагодження співпраці з батьками з питань розвитку, навчання і виховання дітей									
2.2.1.1. Функціонування ресурсного центру для батьків «Родинне тепло» (відповідно до плану)	Любов Самчук, вихователь-методист, Марина Сухозанет, практичний психолог	-	-	+	+	+	+	+	
2.2.1.2. Функціонування адаптаційної групи для дітей раннього віку «У садочок з мамою» (за відсутності карантину)	Оксана Ємельянова, вихователь	-	-	+	+	+	+	+	
2.2.1.3. Проведення Днів батьківського самоврядування	Любов Самчук, вихователь-методист, педагоги	-	-	+	+	+	+	+	

2.2.1.4. Залучення батьків до участі в освітньому процесі, розвагах, святах	Педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
2.2.1.5. Проведення батьківських зборів з використанням нетрадиційних форм роботи	Педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
2.2.1.6. Комунікація з батьками через онлайн-сервіси, соціальні мережі, електронні платформи	Педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	
2.2.1.7. Моніторингові дослідження рівня задоволеності батьків якістю надання освітніх послуг	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
2.2.1.8. Залучення батьків до оформлення ландшафтного дизайну території ЗДО	Оксана Григоруk, директор, педагоги закладу	-	-	+	+	+	+	+	

Стратегічна ціль 3. Управлінські процеси закладу дошкільної освіти

Операційна ціль 3.1. Створення якісної системи управлінської діяльності

Завдання 3.1.1. Кадрова політика

3.1.1.1. Формування штату закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
3.1.1.2. Забезпечення достатнього рівня володіння педагогічними працівниками інноваційних технологій та впровадження їх в освітній процес	Любов Самчук, вихователь-методист	-	-	+	+	+	+	+	
3.1.1.3. Створення умов для постійного підвищення кваліфікації, участі педагогів у експериментальній діяльності	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
3.1.1.4. Здійснення атестації педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію	Члени атестаційної	-	-	+	+	+	+	+	

	комісії								
Завдання 3.1.2. Створення атмосфери довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою									
3.1.2.1. Здійснення планування роботи закладу та відстеження його результативності відповідно до Стратегії розвитку	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
3.1.2.2. Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
3.1.2.3. Здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
3.1.2.4. Створення психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
3.1.2.5. Оприлюднення інформації про діяльність закладу на відкритих загальнодоступних ресурсах	Оксана Григоруk, директор	-	-	+	+	+	+	+	
Стратегічна ціль 4. Матеріально-технічне забезпечення									
Операційна ціль 4.1. Забезпечення належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог									
Завдання 4.1.1. Здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази									
4.1.1.1. Впровадження енергозберігаючих технологій шляхом заміни дерев'яних віконних та дверних блоків на металопластикові, лінолеуму	Оксана Григоруk, директор, Людмила Ятковська, завідувач господарства	1 196 789,00	-			+	+		

4.1.1.2. Встановлення протипожежної сигналізації в ПРУ	Оксана Григорук, директор, Людмила Ятковська, завідувач господарства	Місцевий бюджет	-	+	+					
4.1.1.3. Проведення поточного ремонту в приміщеннях:	Оксана Григорук, директор, Людмила Ятковська, завідувач господарства	Місцевий бюджет	Працівники закладу							
- спортивної зали					+					
- музичної зали									+	
- коридору 2 поверху				+						
- методичного кабінету								+		
- груп №№5,6,7,10,12				+	+	+	+	+		
4.1.1.4. Реконструкція пісочниць	Людмила Ятковська, завідувач господарства	20 000,00	Столяр	+	+	+	+	+		
4.1.1.5. Ремонт тротуарних доріжок	Людмила Ятковська, завідувач господарства	Місцевий бюджет	-				+	+		
4.1.1.6. Придбання стола для гри в теніс	Людмила Ятковська, завідувач господарства	3 000,00	-		+					
4.1.1.7. Придбання дитячих музичних імітаційних інструментів	Людмила Ятковська, завідувач господарства	5 000,00	-		+	+				
4.1.1.8. Придбання телевізорів	Людмила Ятковська, завідувач господарства	70 000,00	-	+	+	+	+	+		

4.1.1.9. Оновлення дитячих меблів	Людмила Ятковська, завідувач господарства	Місцевий бюджет	-	+	+	+	+	+	
4.1.1.10. Оновлення технологічного обладнання на харчоблоці	Людмила Ятковська, завідувач господарства	Місцевий бюджет	-			+	+	+	
4.1.1.11. Виготовлення театральної ширми	Музичні керівники	-	-	+	+				
4.1.1.12. Осучаснення території закладу (ланшафтний дизайн, озеленення)	Людмила Ятковська, завідувач господарства	-	Двірники	+	+	+	+	+	

Контроль і оцінювання виконання Стратегії розвитку ЗДО №8 на 2023-2027 роки здійснюється щороку на загальних зборах трудового колективу і батьківської громадськості та під час звітування директора закладу.